

Infoblatt Anmeldeverfahren für Bildungsberatungen

Die Akquise der Teilnehmenden für das Seminarprogramm der OBS erfolgt ausschließlich über die Bildungsberatungsstellen. Weiterführende Informationen zum Programm, Terminen und Tagungsorten finden Sie auf unserer Webseite www.obs-ev.de. Wir freuen uns, wenn Sie die Angebote dort kennen und die Ratsuchenden entsprechend ihrer Interessen vermitteln.

Anmeldung der Teilnehmenden

Den ausgefüllten und unterschriebenen Anmeldebogen per Upload via OPAL oder direkt an: seminarprogramm@obs-ev.de

Ablauf Anmeldeverfahren

Die Teilnehmenden erhalten unmittelbar nach Eingang der Anmeldung eine Anmeldebestätigung per E-Mail mit weiterführenden Informationen rund um den Seminarbesuch. Sollte das Seminar bereits ausgebucht sein, wird eine Warteliste erstellt.

Zugangsvoraussetzungen

- ✓ **C1** → nicht mehr erforderlich für die Geförderten des GF-H (ausreichend: Teilnahme SK)
- ✓ **Freie Teilnehmende** (nicht über den GF-H gefördert) → C1 wird benötigt
- ✓ Jeder Seminartyp kann 1x im laufenden Jahr besucht werden

Absagen durch Teilnehmende

Absagen schicken Sie bitte an: seminarprogramm@obs-ev.de

Um Stornokosten in den Jugendherbergen zu vermeiden, müssen Absagen in schriftlicher Form bis spätestens 8 Wochen vor Seminarbeginn erfolgen. Absagen innerhalb der 8-Wochen-Frist sind nur aus folgenden Gründen möglich:

- (1) Verpflichtung zu anderweitiger Maßnahme durch das Jobcenter
- (2) Arbeitsaufnahme oder kurzfristige Zusage für einen Studienplatz
- (3) Persönliche und familiäre Gründe, die eine Teilnahme unmöglich machen (z.B. Krankheit, Tod eines Familienangehörigen)

Bei einer Absage innerhalb der 8-Wochen-Frist – ohne Angabe der o.g. Gründe – fallen Stornogebühren an. Die Höhe richtet sich nach den entsprechenden Stornobedingungen des gebuchten Seminarhauses.

Für Rückfragen senden Sie bitte eine Mail an seminarprogramm@obs-ev.de